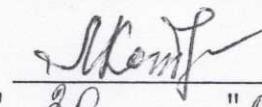


УТВЕРЖДАЮ

Врио руководителя Управления
Роспотребнадзора по Республике


Карелия
Л.М.Котович
"20" "октября" 2018 г.

**ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ
СПЕЦИАЛИСТА-ЭКСПЕРТА
ОТДЕЛА ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО НАДЗОРА**

1. Общие положения

1. Должность федеральной государственной гражданской службы (далее – гражданская служба) специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора Управления Роспотребнадзора по Республике Карелия относится к старшей группе должностей гражданской службы категории «специалисты».

Регистрационный номер (код) должности: 11-3-4-062.

2. Область профессиональной служебной деятельности (далее – область деятельности) государственного гражданского служащего (далее – гражданский служащий): Регулирование здравоохранения и санитарно-эпидемиологического благополучия.

3. Вид профессиональной служебной деятельности гражданского служащего: Организация и осуществление санитарно-эпидемиологического надзора. Обеспечение эпидемиологического благополучия населения.

4. Назначение и освобождение от должности специалиста-эксперта осуществляется руководителем Управления Роспотребнадзора по Республике Карелия.

5. Специалист-эксперт непосредственно подчиняется начальнику отдела эпидемиологического надзора.

6. При временном отсутствии специалиста-эксперта отдела работа в отделе устанавливается по принципу автоматического замещения отсутствующего.

2. Квалификационные требования, необходимые для исполнения должностных обязанностей

2.1. Для замещения должности специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора устанавливаются следующие квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.2. Базовые квалификационные требования.

2.2.1. Гражданский служащий, замещающий должность специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора, должен иметь высшее образование не ниже уровня специалитета по специальности «медико-профилактическое дело», 32.05.01; «лечебное дело» 31.05.01.

2.2.2. Для замещения должности специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора требования к стажу гражданской службы или работы по специальности не установлены.

2.2.3. Базовые знания:

- 1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знание основ:
 - а) Конституции Российской Федерации;
 - б) Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
 - в) Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
 - г) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - д) Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
 - е) знаниями законодательства Российской Федерации в области здравоохранения, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, нормативных правовых актов Российской Федерации, определяющих деятельность органов и организаций здравоохранения
 - ж) практические и организационные основы федерального государственного контроля (надзора).

2.2.4. Базовые умения:

- 1) использование информационно-коммуникационные технологии, в том числе Интернет-ресурсов;
- 2) работы с научной и справочной литературой
- 3) умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- 4) коммуникативные умения;
- 5) умение эффективного сотрудничества с коллегами;
- 6) умение подчинять тактические цели стратегическим;
- 7) умение разрабатывать план конкретных действий;
- 8) умение адаптироваться к новой ситуации и применять новые подходы к решению возникающих проблем;
- 9) умение совершенствовать свой профессиональный уровень.

2.3. Профессионально-функциональные квалификационные требования.

2.3.1. Знания:

Специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации:

- 1) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 2) Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- 3) Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";
- 4) Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
- 5) Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий курения табака»;
- 6) Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- 7) Иных федеральных законов и нормативно-правовых актов в установленной сфере деятельности.

2.3.2 Умения:

- 1) порядок применения мер по пресечению выявленных нарушений требований санитарного законодательства, технических регламентов и (или) устраниению последствий таких нарушений, задачи предписаний об устраниении выявленных нарушений требований санитарного законодательства, технических регламентов и привлечение к ответственности лиц, совершивших такие нарушения;
- 2) порядок проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, испытаний и иных видов оценок соблюдения санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований;
- 3) принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора);
- 4) виды, назначение и технологии организации проверочных мероприятий;
- 5) понятие единого реестра проверок, процедур его формирования;
- 6) институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в Управление;
- 7) процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения;
- 8) ограничения при проведении проверочных процедур;
- 9) меры, принимаемые по результатам проверки;
- 10) плановые (рейдовые) осмотры;
- 11) основания проведения и особенности внеплановых проверок
- 12) теоретические вопросы гигиены и эпидемиологии, общие принципы системы профилактики;
- 13) методики и порядок проведения санитарно-эпидемиологических и иных видов оценок;

- 14) цели, задачи, содержание и методы государственного санитарно-эпидемиологического надзора в медицинских организациях и социально-бытовой среды;
- 15) эпидемиологию инфекционных, паразитарных и неинфекционных заболеваний, генетических заболеваний;
- 16) порядок осуществления противоэпидемических мероприятий, защиту населения в очагах особо опасных инфекций и стихийных бедствиях;
- 17) методы эпидемиологического обследования очага заболевания и методы эпидемиологического анализа;
- 18) эпидемиологию и профилактику внутрибольничных инфекций;
- 19) причины, условия и механизмы возникновения заболеваний и их распространения;
- 20) перечень инфекционных заболеваний, требующих проведения мероприятий по санитарной охране территории Российской Федерации;
- 21) национальный календарь профилактических прививок, сроки проведения профилактических прививок и категории граждан, подлежащих обязательной вакцинации;
- 22) порядок применения мер по пресечению выявленных нарушений требований санитарного законодательства, технических регламентов и (или) устраниению последствий таких нарушений, задачи предписаний об устраниении выявленных нарушений требований санитарного законодательства, технических регламентов и привлечение к ответственности лиц, совершивших такие нарушения;
- 23) хранения и транспортировки иммунобиологических лекарственных препаратов для иммунопрофилактики;
- 24) возможности специфической и неспецифической профилактики основных инфекционных заболеваний;
- 25) основы профилактики госпитальных инфекций;
- 26) правила делового этикета;
- 27) правила Служебного распорядка;
- 28) порядок работы со служебной информацией;
- 29) основы делопроизводства.

3. Должностные обязанности

3.1. Специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора обязан:

3.1.1. В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

- 1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и обеспечивать их исполнение;

- 2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;
- 3) исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 4) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
- 5) соблюдать служебный распорядок Управления Роспотребнадзора по Республике Карелия;
- 6) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
- 7) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;
- 8) беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;
- 9) представлять в установленном порядке предусмотренные федеральным законодательством сведения о себе и членах своей семьи;
- 10) сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;
- 11) соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законодательством, в том числе в целях противодействия коррупции;
- 12) сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта.

Гражданский служащий обязан указывать стоимостные показатели в соответствии с требованиями, устанавливаемыми федеральными законами, указами Президента Российской Федерации.

Кроме обязанностей, указанных в разделе 3, специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора при осуществлении текущей деятельности обязан выполнять иные задания, поручения вышестоящих должностных лиц, данных в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Положением об Управлении и Положением об отделе эпидемиологического надзора.

Исходя из задач Управления Роспотребнадзора по Республике Карелия специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора в пределах своей компетенции:

3.2. Осуществляет в установленном порядке с соблюдением требований Федерального закона № 294-ФЗ от 24.12.2008 года «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях контрольно-надзорные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, соблюдению технических регламентов, государственный контроль (надзор) за соблюдением требований которых возложен на Управление Роспотребнадзора по Республике Карелия, в том числе осуществляет федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор за соблюдением санитарного законодательства, в том числе:

3.2.1. за деятельность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам, отнесенным к компетенции отдела по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;

3.2.2. за условиями работы с биологическими веществами, биологическими и микробиологическими организмами и их токсинами;

3.2.3. за реализацией национального календаря профилактических прививок и профилактических прививок по эпидемиологическим показаниям;

3.2.4. за организацией противоэпидемических мероприятий при осложнении эпидемической ситуации;

3.3 Готовит материалы для проведения административного производства в установленной сфере деятельности;

3.4 Составляет отчеты о выполненной работе в соответствии с утвержденными планами;

3.5 Осуществляет контроль за исполнением постановлений о привлечении к административной ответственности;

3.6. Участвует в организации государственного учёта, сбора и представления статистической отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации

3.7. Организует проведение необходимых исследований, испытаний, экспертиз по вопросам осуществления надзора в установленной сфере деятельности;

3.8. Осуществляет санитарно-карантинный контроль в отношении лиц, транспортных средств и подконтрольных товаров, ввозимых физическими лицами, а также товарами, включёнными в Единый перечень товаров, подлежащих санитарно-эпидемиологическому контролю на таможенной границе и таможенной территории Таможенного союза в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами

3.9. Уведомляет представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за

исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка;

3.10. Осуществляет иные полномочия в соответствии с положением об отделе эпидемиологического надзора.

4. Права

4.1. Специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора имеет право:

4.1.1. В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» на:

Обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

Ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста;

Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых основного и дополнительных отпусков;

Оплату труда и другие выплаты в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и со служебным контрактом;

Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности Управления;

Ознакомление с отзывами о своей профессиональной служебной деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, материалами личного дела, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений и других документов и материалов;

Должностной рост на конкурсной основе;

Профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ и другими федеральными законами;

Членство в профессиональном союзе;

Рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ и другими федеральными законами;

Проведение по его заявлению служебной проверки;

Защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалование в суд их нарушения;

Государственное пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом;

Гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой «конфликт интересов»;

Принимать решения в соответствии с должностными обязанностями.

5. Ответственность

5.1. Специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора несет ответственность в пределах, определенных законодательством Российской Федерации:

Несет ответственность, установленную российским законодательством, за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей; за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, разглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Несет материальную ответственность за возможный имущественный ущерб, связанный с характером служебной деятельности;

Несет дисциплинарную ответственность за несвоевременное выполнение заданий, приказов, распоряжений и указаний вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, за исключением незаконных; за несвоевременное рассмотрение в пределах своих должностных обязанностей обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления;

Несет ответственность, установленную российским законодательством за: не представление в установленном порядке предусмотренных федеральным законом, сведений о себе и членах своей семьи, а также сведений о полученных доходах и расходах, принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения; не соблюдение ограничений, по выполнению обязательств и требований к служебному поведению;

не соблюдение ограничений, установленных федеральным законом для гражданских служащих;

не соблюдение установленных правил публичных выступлений и представления служебной информации.

не представление в установленном порядке предусмотренных федеральным законом, сведений о себе и членах своей семьи, а также сведений о полученных доходах, расходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения;

не соблюдение ограничений, по выполнению обязательств и требований к служебному поведению;

не соблюдение ограничений, установленных федеральным законом для гражданских служащих;

не соблюдение установленных правил публичных выступлений и представления служебной информации.

несет ответственность за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих

Роспотребнадзора, утвержденного приказом Роспотребнадзора от 14.07.2011 года № 665 и подлежит моральному осуждению, а также рассмотрению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

6. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения

6.1. Специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора вправе принимать самостоятельно управленческие и иные решения по следующим вопросам:

издания в установленном порядке методических, информационно-справочных и иных документов, которые фиксируют решения административных и организационных вопросов, а также вопросов взаимодействия и обеспечения деятельности Управления Роспотребнадзора по Республике Карелия по вопросам, отнесённым к компетенции.

Специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по следующим вопросам:

- издание в пределах своей компетенции актов и контроль за их исполнением;
- получение в установленном порядке сведений, необходимых для принятия решений по вопросам, отнесённым к установленной сфере деятельности;
- давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;
- участвовать (по поручению вышестоящих должностных лиц) в совещаниях, проводимых главами территориальных образований, а также в работе консультативно-совещательных и (или) координационных органов, создаваемых на территории, в заседаниях комиссий и рабочих групп;
- по поручениям начальника отдела эпидемиологического надзора представлять Управление в судах, иных организациях, организовывать взаимодействие с органами управления муниципальной власти, судами и иными организациями по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- применять предусмотренных законодательством Российской Федерации мер, направленных на недопущение и (или) пресечение нарушений юридическими лицами и гражданами обязательных требований в сфере деятельности Управления Роспотребнадзора по Республике Карелия, а также мер по ликвидации последствий указанных нарушений.

7. Перечень вопросов, по которым гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов правовых актов и (или) проектов управленческих решений

7.1. Специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора вправе участвовать в рассмотрении поступивших в Управление Роспотребнадзора по Республике Карелия проектов актов и других документов, подготовке заключений по данным документам, управленческих и иных решений по вопросам, определенным его должностными обязанностями.

7.2 Специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора обязан участвовать в рассмотрении поступивших в Управление Роспотребнадзора по Республике Карелия проектов актов и других документов, подготовке заключений по данным документам, управленческих и иных решений по вопросам, определённым его должностными обязанностями.

8. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений

8.1. В соответствии со своими должностными обязанностями специалист-эксперт отдела эпидемиологического надзора принимает решения в сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.2 Подготовка, рассмотрение проектов управленческих и (или) иных решений гражданским служащим, замещающим должность специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора, осуществляются с учётом сроков, установленных:

Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
Регламентом Роспотребнадзора;

Приказами и распоряжениями Роспотребнадзора, а также иными правовыми актами Роспотребнадзора;

Руководителем и заместителями руководителя Управления Роспотребнадзора по Республике Карелия.

Несет персональную ответственность за подготовку документов.

9. Порядок служебного взаимодействия гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с гражданскими служащими Управления Роспотребнадзора по Республике Карелия, гражданскими служащими иных государственных органов, другими гражданами, а также организациями

9.1 Взаимодействие специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора с государственными служащими Управления Роспотребнадзора по Республике Карелия, государственными служащими иных государственных органов, а также с другими гражданами и организациями строится в рамках деловых отношений на основе общих принципов служебного поведения гражданских служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885, и требований к служебному поведению,

установленных статьей 18 Федерального закона о гражданской службе, а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности

10.1. Эффективность профессиональной служебной деятельности специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора оценивается по следующим показателям:

- а) отсутствию нарушений запретов, требований к служебному поведению и иных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе;
- б) качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);
- в) количеству возвратов на доработку ранее подготовленных документов;
- г) количеству повторных обращений по рассматриваемым вопросам;
- д) наличию у гражданского служащего поощрений за безупречную и эффективную службу;
- е) своевременности и оперативности выполнения поручений, рассмотрения обращения граждан и юридических лиц, соотношению количества своевременно выполненных к общему количеству индивидуальных поручений;
- ж) профессиональной компетентности (знаниям законодательных, нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);
- з) способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;
- и) творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям;
- к) отсутствию жалоб граждан, юридических лиц на действия (бездействие) гражданского служащего;
- л) осознанию ответственности за последствия своих действий;
- м) оценке профессиональных, организаторских и личностных качеств гражданского служащего по результатам его профессиональной служебной деятельности и с учётом его аттестации или иных показателей.

10.2 С учетом должностных обязанностей эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности специалиста-эксперта отдела эпидемиологического надзора оценивается по следующим показателям:

Участие в публичных обсуждениях результатов правоприменительной практики – не менее 4 раз в год;

Информированию неопределённого круга подконтрольных субъектов посредством средств массовой информации, разработки материалов по соблюдению действующих обязательных требований (схемы, графики и иные материалы) – не реже 1 раза в квартал;

Создание условий для реализации прав граждан, организаций и учреждений на обжалование решение, действий и бездействия должностных лиц;

Иным показателям, утверждаемым приказами Роспотребнадзора.
